

Apixado em
2016.07.12
[Handwritten signature]



MUNICÍPIO DE ALJEZUR
CÂMARA MUNICIPAL

[Handwritten signature]

EDITAL

Nº53/2016

José Manuel Velhinho Amarelinho, Presidente da Câmara Municipal de Aljezur,

Torna público que:

Em cumprimento do estipulado no artigo 56º da Lei nº 75/2013, de 12 de Setembro, que a Câmara Municipal, em sua Reunião Ordinária realizada no dia doze de julho de 2016, na sala de Sessões dos Paços do Município, tomou as seguintes deliberações: -----

Período Antes da Ordem do Dia

Um - Assuntos gerais de interesse do Município: - Não se verificou qualquer intervenção neste ponto da Ordem de Trabalhos. -----

Ordem do Dia

I - Administração Geral, Gestão Financeira e Gestão de Recursos Humanos

Um - Administração Geral: -----
Um ponto Um - Aprovação de atas: -----
Ata da reunião ordinária de vinte e oito de junho de dois mil e dezasseis: - Depois de ter sido lida, a Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a ata da reunião ordinária de vinte e oito de junho de dois mil e dezasseis. -----
Não participou na aprovação da ata, o Senhor Vereador Vítor Manuel da Encarnação Vicente, por não ter estado presente na referida reunião. -----
Um ponto Dois - Informações do Senhor Presidente da Câmara:-----
- A Câmara tomou conhecimento dos Despachos do Senhor Presidente exarados na sexta Modificações às Grandes Opções do Plano - PPI, na oitava, sétima e oitava Modificações às Atividades mais Relevantes - AMR e na oitava e nona Modificações ao Orçamento para o ano dois mil e dezasseis, cujos documentos depois de devidamente rubricados, ficam arquivados em pasta própria. -----
Um ponto Três - Legislação: - Não foi apresentada qualquer legislação, neste ponto da Ordem de Trabalhos. -----
Um ponto Quatro - Correspondência: - Foi apresentada a correspondência a seguir discriminada, da qual a Câmara tomou conhecimento e deliberou como a seguir se indica:--
Um ponto Quatro ponto Um - cosa nostra - candidatura ao algarve dois mil e dezasseis dois mil e dezassete - pedido de parceria - ratificação: - Foi apresentado o email, datado de seis de julho, enviando candidatura Algarve dois mil e dezasseis dois mil e dezassete - Lavrar o Mar - As Artes no Sudoeste Alentejano, No Alto da Serra e na Costa Vicentina e, solicitando a parceria desta Autarquia.----- A Câmara deliberou, por unanimidade, ratificar a Declaração de Compromisso, emitida pelo Senhor Presidente da Câmara, em seis de julho do corrente



MUNICÍPIO DE ALJEZUR
CÂMARA MUNICIPAL

ano, referente à Candidatura ao Algarve dois mil e dezasseis dois mil e dezassete. -----

Um ponto Quatro ponto Dois - ministério da agricultura, desenvolvimento rural e pescas - agricultura intensiva - perímetro de rega do mira: - Foi apresentado o ofício datado de vinte e sete de junho do corrente ano, a informar que a exposição apresentada pelo Município de Aljezur, datada de vinte de junho do corrente ano, foi remetida ao Gabinete do Senhor Secretário de Estado das Florestas e do Desenvolvimento Rural, para análise e resposta. ---- Tomado conhecimento.-----

Um ponto Quatro ponto Três - fábrica da igreja da nossa senhora d`alva de Aljezur - pedido de apoio financeiro para restauro da igreja, no valor de vinte mil euros: - Foi apresentada a carta registada em dezoito de março do corrente ano, na aplicação informática MGD, solicitando a atribuição de apoio financeiro, no montante de vinte mil euros, para fazer face a despesas com o Restauro da Igreja Matriz.-----

A Câmara deliberou, por unanimidade, atribuir o apoio financeiro solicitado, no montante de vinte mil euros.-----

Um ponto Quatro ponto Quatro - terras do infante - associação de municípios - envio de cópias das atas das reuniões do conselho diretivo: - Foi apresentado o ofício número cento e doze, datado de vinte e dois de junho de dois mil e dezasseis, enviando cópia das atas números quatro barra dois mil e quinze, um e dois barra dois mil e dezasseis, do Conselho Diretivo, realizadas nos dias vinte e nove de outubro de dois mil e quinze, vinte e nove de fevereiro e vinte e sete de abril de dois mil e dezasseis, respetivamente. -----

Tomado conhecimento. -----

Um ponto Quatro ponto Cinco - ars algarve - aces - algarve ii - barlavento pedido de indicação de um representante do município, para integrar o conselho da comunidade - ratificação: - A Câmara deliberou, por unanimidade, ratificar o conteúdo do ofício enviado pelo Senhor Presidente da Câmara, à ARS Algarve, a indicar a Senhora Vereadora Maria de Fátima Gomes Abreu Neto da Silva, como representante deste Município, no Conselho da Comunidade do ACES Algarve II - Barlavento.-----

Um ponto Quatro ponto Seis - grupo parlamentar do partido ecologista "os verdes" - intervenção do deputado josé luís ferreira, no debate sobre o regime de reposição das freguesias: - Foi apresentado o email datado de um de julho do corrente ano, enviando cópia da intervenção do Deputado José Luís Ferreira, no Debate sobre o regime de reposição das Freguesias.-----

Tomado conhecimento.-----

Um ponto Quatro ponto Sete - grupo parlamentar do cds-pp - resposta à comunicação do município sobre vigilância e segurança nas praias: - - Foi apresentado o email datado de vinte e quatro de junho do corrente ano, enviando resposta à comunicação do Município sobre Vigilância e Segurança nas Praias.-----

Tomado conhecimento.-----

Um ponto Quatro ponto Oito - união das freguesias de conceição e estói - envio de moções: - Foi apresentado o email datado de trinta de junho do corrente ano, enviando cópia das moções aprovadas em sessão daquela Assembleia Municipal, realizada no dia vinte e sete de abril do corrente ano.-----

Tomado conhecimento. -----

Um ponto Quatro ponto nove - partido comunista português - valorização da produção e transformação do medronho, aprovada na assembleia da república: - Foi apresentado o email datado de vinte e quatro de junho do corrente ano, enviando cópia da proposta aprovada na Assembleia da República, sobre a Valorização da Produção e Transformação do Medronho.-----



MUNICÍPIO DE ALJEZUR
CÂMARA MUNICIPAL

4

Tomado conhecimento. -----
Um ponto Quatro ponto dez - universidade do algarve - publicação da série “promontoria monográfica - série história do algarve” a editar pela faculdade de ciências humanas e sociais da universidade do algarve- pedido de apoio: - Foi apresentada a carta registada em vinte e oito de junho do corrente ano, na aplicação informática MGD, solicitando apoio para a publicação da série “Promotoria Monográfica - Série História do Algarve”. -----
A Câmara deliberou, por unanimidade, adquirir cinquenta exemplares, no valor total de quinhentos euros.-----
Um ponto Quatro ponto Onze - CONFERÊNCIA NACIONAL DOS ORGANISMOS DE DEFICIENTES - REALIZAÇÃO DO DÉCIMO SEGUNDO CONGRESSO NACIONAL DE DEFICIENTES - PEDIDO DE APOIO FINANCEIRO: - Foi apresentada a carta registada em vinte e oito de junho do corrente ano, na aplicação informática MGD, solicitando apoio para a realização do décimo segundo Congresso Nacional de Deficientes. -----
A Câmara deliberou, por unanimidade, atribuir o apoio solicitado, no montante de duzentos euros. -----
Um ponto Quatro ponto Doze - PLANTAFORMA ALGARVE LIVRE DO PETRÓLEO - ENVIO DE NOVOS DADOS RELATIVOS À QUEIXA SOBRE ENTIDADE NACIONAL PARA O MERCADO DOS COMBUSTÍVEIS: - A Câmara tomou conhecimento, dos novos dados relativos à Queixa sobre a Entidade Nacional para o Mercado dos Combustíveis.-----
Um ponto Quatro ponto Treze - Assembleia municipal de faro - envio de moção “pela perpetuação do exemplo de rui machado”: - Foi apresentado o email datado de seis de julho do corrente ano, enviando cópia da moção aprovada em sessão daquela Assembleia Municipal, realizada no dia vinte e nove de junho do corrente ano.-----
Tomado conhecimento. -----
Um ponto Quatro ponto Catorze - casa de angola no algarve - v festival internacional de música africana - pedido de subsídio: - Foi apresentada a carta registada em vinte e três de junho do corrente ano, na aplicação informática MGD, solicitando apoio para a realização do V Festival Internacional de Música Africana. -----
A Câmara deliberou, por unanimidade, comunicar que não lhe é possível atribuir o apoio solicitado. -----
Um ponto Quatro ponto Quinze - amal - comunidade intermunicipal do algarve - ata número cinco do conselho intermunicipal do algarve: - - Foi apresentado o email datado de quatro de julho do corrente ano, enviando cópia da Ata número cinco, relativa à reunião do Conselho Intermunicipal da AMAL, que teve lugar no dia seis do passado mês de junho.-----
Tomado conhecimento. -----
Um ponto Quatro ponto dezasseis - amal - comunidade intermunicipal do algarve - reunião de quatro de julho de dois mil e dezasseis - informações: - Foram apresentadas as informações relativas à reunião do Conselho Intermunicipal, realizada no dia quatro de julho do corrente ano.-----
Tomado conhecimento.-----
Dois - Gestão Financeira: -----
Dois ponto Um - Resumo diário da Tesouraria do dia onze de julho de dois mil e dezasseis: - Foi apresentado o Resumo Diário da Tesouraria do dia onze de julho de dois mil e dezasseis, do qual a Câmara tomou conhecimento. -----
Dois ponto Dois - certificação legal das contas e relatório e parecer do fiscal único - exercício de dois mil e quinze: - Nos termos da alínea d) e e) do artigo setenta e sete da Lei número setenta e três barra dois mil e treze, de três de setembro foi presente a informação semestral de Certificação Legal de Contas, o Relatório e Parecer do Revisor Oficial de



MUNICÍPIO DE ALJEZUR
CÂMARA MUNICIPAL

Contas sobre Prestação de Contas do Município referente ao exercício do ano de dois mil e quinze.

A Câmara tomou conhecimento e deliberou, por unanimidade remeter os referidos documentos à Assembleia Municipal para conhecimento.

Três - Recursos Humanos

Três ponto Um - proposta de abertura de procedimento concursal para ocupação de postos de trabalho: - Pelo Senhor Presidente da Câmara foi apresentada a Proposta que a seguir se transcreve:

“PROPOSTA

ABERTURA DE PROCEDIMENTOS CONCURSAIS

Atenta e ponderada a evolução global de Recursos Humanos nesta autarquia e a sua dinâmica funcional, em contexto orçamental que exige parcimónia na utilização dos meios financeiros ao dispor do Município, sem prejuízo dos níveis de eficiência, eficácia e garantia da qualidade do serviço prestado aos cidadãos;

Considerando que o mapa de pessoal consigna a realidade em que se deve basear a estabilidade económica-financeira e funcional da autarquia, na estrita obediência aos parâmetros que devem circunscrever o recrutamento de pessoal no corrente ano, no estrito respeito pelas previsões do aludido instrumento jurídico;

Atendendo ao facto de, por razões de gestão e de respostas às exigências operacionais e ao equilíbrio dos serviços, conforme previsto no mapa de pessoal para o corrente ano, constatamos ser necessário recrutar mais trabalhadores, com recurso à constituição de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado e a termo certo;

Porque os recursos humanos do município não estão sobredimensionados, muito pelo contrário, verificando-se enorme dificuldade em assegurar muitas das atribuições municipais com o número de trabalhadores dotados no mapa de pessoal, nomeadamente nos domínios da limpeza urbana, dos transportes escolares e da segurança dos alunos, funcionamento das piscinas municipais, do pavilhão gimnodesportivo, na área instrumental, nomeadamente na gestão financeira e nos serviços adstritos à Divisão de Desenvolvimento Económico e Planeamento;

Considerando que:

-O município tem sabido gerir com eficiência e eficácia os seus recursos financeiros, como atesta ser dos poucos municípios do país sem pagamentos em atraso;

-Não ser possível na estrutura orgânica interna recorrer à modalidade de mobilidade interna a fim de suprir as necessidades supra-referidas;

-Estão consagrados no Mapa de Pessoal os postos de trabalho abaixo indicados, devidamente dotados financeiramente no orçamento municipal;

-Em dois mil e dezasseis não haverá aumento da despesa com pessoal relativamente a dois mil e quinze, cumprindo assim a regra imposta pelo número um do artigo terceiro da Lei número dezoito barra dois mil e dezasseis, de vinte de junho, verificando-se somente um aumento da despesa em dois e dezassete, previsível na ordem dos trezentos mil euros;

-Ainda assim, os lugares do mapa de pessoal a ocupar são imprescindíveis para garantir o cumprimento das atribuições municipais, logo coberto pelo previsto no número dois do artigo terceiro da Lei número dezoito barra dois mil e dezasseis, de vinte de junho;

-O Município cumpre os requisitos obrigatórios previstos no número um do artigo trinta e dois da Lei de Orçamento de Estado para dois mil e dezasseis, para o recrutamento de trabalhadores.

Proponho que:

No uso da competência da Câmara Municipal, ao abrigo do número um do artigo quarto, número um do artigo nono do Decreto-Lei número duzentos e nove barra dois mil e nove, de



4

MUNICÍPIO DE ALJEZUR
CÂMARA MUNICIPAL

três de setembro, conjugado com o número um, dois e três do artigo trinta da Lei Geral de Trabalho em Funções Públicas, e com conhecimento da informação número cinco mil quinhentos e quarenta e oito, de onze de julho de dois mil e dezasseis, do Serviço de Recursos Humanos, que seja autorizada a abertura dos procedimentos concursais, com vista a prover os postos de trabalho para as categorias abaixo indicadas e respetivas funções/atividade, na modalidade de relação jurídica de emprego público, por tempo indeterminado e a termo certo, destinados a candidatos com relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado;-----

Serviço de Médico Veterinário-----

Carreira/categoria - Técnico Superior -----

Número de Lugares - um -----

Modalidade de Relação Jurídica de Emprego Público- Contrato de Trabalho por tempo Indeterminado-----

Atividade/Funções - Inspeccionar e fiscalizar todas as áreas relacionadas com a higiene pública veterinária;-----

- Promover ações de informação e sensibilização relacionadas com o sector hígio-sanitário;--

-Participar e executar campanhas de saneamento ou profilaxia obrigatórias ou outras consideradas necessárias;-----

-Emitir pareceres e/ou informações relacionadas com o sector;-----

-Realizar outras atividades conexas no âmbito do Sector.-----

Unidade Orgânica - Divisão Administrativa e de Recursos Humanos -----

Carreira/categoria - Técnico Superior-----

Número de Lugares - um -----

Modalidade de Relação Jurídica de Emprego Público- Contrato de Trabalho a Termo Certo----

Atividade/Funções - Efetuar os registos devidos e manter atualizado todo o património municipal;-----

-Assegurar a elaboração do inventário patrimonial anual do Município;-----

-Elaborar informações diversas de apoio à gestão do património municipal;-----

-Efetuar registos da receita, da despesa e emitir documentos de despesa;-----

-Executar outras atividades de apoio geral ou especializado no âmbito da gestão financeira e patrimonial.-----

Carreira/categoria - Assistente Técnico-----

Número de Lugares - um -----

Modalidade de Relação Jurídica de Emprego Público- Contrato de Trabalho a Termo Certo----

Atividade/Funções - Apoiar os utilizadores finais na operação dos equipamentos, no diagnóstico e resolução dos respetivos problemas; Manutenção do equipamento informático, garantido o seu normal funcionamento;-----

-Colaborar na divulgação de normas de utilização e apoio aos utilizadores dos sistemas, aplicações instaladas.-----

Unidade Orgânica - Departamento Técnico de Obras e Urbanismo -----

Carreira/categoria - Assistente Técnico-----

Número de Lugares - um -----

Modalidade de Relação Jurídica de Emprego Público- Contrato de Trabalho por Tempo Indeterminado -----

Atividade/Funções - Executar toda a tramitação administrativa de emissão de alvarás e de outras licenças e efetuar a liquidação das respetivas taxas;-----

-Executar outras atividades de apoio geral do departamento.-----

Carreira/categoria - Assistente Operacional-----

Número de Lugares - um -----



MUNICÍPIO DE ALJEZUR
CÂMARA MUNICIPAL

Modalidade de Relação Jurídica de Emprego Público- Contrato de Trabalho por Tempo Indeterminado -----

Atividade/Funções - Conduzir viaturas ligeiras ou pesadas, máquinas de movimentação de terras ou gruas, manobrando todos os sistemas hidráulicos ou mecânicos complementares das mesmas;-----

-Efetuar quando necessário operações de carga e descarga;-----

-Efetuar todos os registos relacionados com as viaturas e superiormente determinado;-----

-Executar tarefas de apoio elementares e responsável pela manutenção das viaturas adstritas.-----

Carreira/categoria - Assistente Operacional

Número de Lugares - cinco

Modalidade de Relação Jurídica de Emprego Público- Contrato de Trabalho por Tempo Indeterminado

Atividade/Funções - Executar funções de carácter manual relacionadas com remoção de lixos e equiparados, de limpeza de ruas, sargetas, extirpação de ervas e outras similares;----

-Executar outras tarefas de apoio elementares de carácter manual indispensáveis ao funcionamento dos serviços.-----

Carreira/categoria - Assistente Operacional

Número de Lugares - dois

Modalidade de Relação Jurídica de Emprego Público- Contrato de Trabalho por Tempo Indeterminado -----

Atividade/Funções - Executar tarefas de carater manual de alvenaria, reboco de muros e outras estruturas, assim como, de outros trabalhos similares ou conexos;-----

-Executar outras tarefas de apoio elementares de carácter manual indispensáveis ao funcionamento dos serviços.-----

Unidade Orgânica - Divisão Desenvolvimento Económico e Planeamento

Carreira/categoria - Técnico Superior

Número de Lugares - um

Modalidade de Relação Jurídica de Emprego Público- Contrato de Trabalho por Tempo Indeterminado

Atividade/Funções - Executar e colaborar na elaboração de estudos, projetos e candidaturas que visem a dinamização e o desenvolvimento da económica na área do município;-----

-Colaborar no planeamento e propor a organização de feiras e exposições ligadas à atividade económica agrícola;-----

-Promover e incentivar a mostra de produtos locais;-----

-Organizar e propor outras atividades de apoio geral relacionadas com atividades económicas;-----

-Organizar outras atividades relacionadas com a divisão.-----

Carreira/categoria - Técnico Superior-----

Número de Lugares - um

Modalidade de Relação Jurídica de Emprego Público- Contrato de Trabalho por Tempo Indeterminado

Atividade/Funções - Efetuar atendimento, visitas domiciliárias e acompanhamento de utentes da Ação Social;-----

-Elaborar Relatórios Sociais de indivíduos e famílias;-----

-Tratar de assuntos relacionados com o processo de emissão do Cartão Social do Município e do Regulamento de Apoio à Melhoria das Condições de Habitação de Municípes Carenciados (realização de visitas domiciliárias);-----

-Planear, elaborar e acompanhar estudos/projetos diversos na área social;-----



MUNICÍPIO DE ALJEZUR
CÂMARA MUNICIPAL

- Gerir o parque de habitação Social.-----
- Carreira/categoria - Assistente Técnico -----
- Número de Lugares - um -----
- Modalidade de Relação Jurídica de Emprego Público- Contrato de Trabalho por Tempo Indeterminado -----
- Atividade/Funções - Efetuar o atendimento geral do público;-----
- Emitir guias de receita/faturas referente à cobrança de taxas, licenças e prestação de serviços de domínios da competência da divisão;-----
- Executar tarefas administrativas de caráter geral, assim como executar outras atividades de apoio geral da divisão.-----
- Carreira/categoria - Assistente Técnico -----
- Número de Lugares - um -----
- Modalidade de Relação Jurídica de Emprego Público- Contrato de Trabalho por Tempo Indeterminado -----
- Atividade/Funções - Colaborar na organização dos museus, nos trabalhos de conservação e limpeza das respetivas peças;-----
- Receber, acompanhar os visitantes e prestar as informações devidas no Museu do Mar e da Terra da Carrapateira;-----
- Participar no planeamento e organização das atividades do museu;
- Assegurar as demais funções administrativas inerentes ao setor, que lhe sejam distribuídas.-----
- Carreira/categoria - Assistente Operacional -----
- Número de Lugares - um -----
- Modalidade de Relação Jurídica de Emprego Público- Contrato de Trabalho por Tempo Indeterminado -----
- Atividade/Funções - Executar funções de carácter manual relacionadas com a limpeza dos mercados municipais procedendo à abertura e fecho dos respetivos edifícios;-----
- Zelar pela conservação dos equipamentos aí instalados;-----
- Executar outras tarefas de apoio elementares de carácter manual indispensáveis ao funcionamento dos serviços.-----
- Carreira/categoria - Assistente Operacional -----
- Número de Lugares - quatro-----
- Modalidade de Relação Jurídica de Emprego Público- Contrato de Trabalho por Tempo Indeterminado -----
- Atividade/Funções - Colaborar com os docentes no acompanhamento dos alunos entre e durante as atividades letivas;-----
- Limpar e arrumar as instalações da escola à sua responsabilidade, zelando pela sua conservação;-----
- Controlar o acesso de pessoas estranhas às instalações dos respetivos estabelecimentos;-----
- Zelar pela segurança das crianças durante os transportes escolares;
- Assegurar outras atividades elementares de apoio.-----
- Carreira/categoria - Assistente Operacional -----
- Número de Lugares - um-----
- Modalidade de Relação Jurídica de Emprego Público- Contrato de Trabalho por Tempo Indeterminado -----
- Atividade/Funções - Promover o desenvolvimento do nível cultural, nomeadamente através de associações e projetos de animação socio-cultural;-----
- Dinamização de atividades no Espaço+;-----
- Programação da agenda cultural do município;-----



MUNICÍPIO DE ALJEZUR
CÂMARA MUNICIPAL

- Apresentação de proposta de calendário de exposições e outros eventos culturais a realizar anualmente pelo município;-----
 - Organização e realização de exposições, de leituras e palestras e workshops;-----
 - Realização de outras tarefas relacionadas com o sector.-----
 - Carreira/categoria - Assistente Operacional -----
 - Número de Lugares - um-----
 - Modalidade de Relação Jurídica de Emprego Público- Contrato de Trabalho por Tempo Indeterminado -----
 - Atividade/Funções - Conduzir viaturas ligeiras ou pesadas, manobrando todos os sistemas hidráulicos ou mecânicos complementares das mesmas;-----
 - Assegurar o transporte de alunos de e para os estabelecimentos escolares, de outros passageiros quando autorizado superiormente, assegurando o cumprimento das normas legais em vigor;-----
 - Efetuar quando necessário operações de carga e descarga;-----
 - Efetuar todos os registos relacionados com as viaturas e superiormente determinado;-----
 - Executar tarefas de apoio elementares e responsável pela manutenção das viaturas adstritas.-----
 - Carreira/categoria - Assistente Operacional -----
 - Número de Lugares - dois-----
 - Modalidade de Relação Jurídica de Emprego Público- Contrato de Trabalho por Tempo Indeterminado -----
 - Atividade/Funções - Proceder à limpeza do pavilhão e piscina municipal ou de outras instalações, quando superiormente determinado;-----
 - Executar outras tarefas de apoio elementares.-----
 - Carreira/categoria - Assistente Operacional -----
 - Número de Lugares - dois-----
 - Modalidade de Relação Jurídica de Emprego Público- Contrato de Trabalho por Tempo Indeterminado -----
 - Atividade/Funções - Cumprir e fazer cumprir as normas de higiene e segurança, vigiando e zelando pela segurança dos utentes das piscinas municipais, prestando socorro a pessoas em dificuldade ou em risco de se afogarem;-----
 - Providenciar, quando necessário, no sentido de serem prestados os primeiros socorros aos utentes, promovendo o seu transporte para o estabelecimento hospitalar, quando a gravidade do caso assim o exija;-----
 - Zelar pela conservação, tratamento e higiene das piscinas, instalações anexas e respetivo equipamento;-----
 - Proceder à abertura e encerramento de instalações desportivas e controlar a utilização das mesmas;-----
 - Realizar outras atividades de caráter geral.-----
- A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a presente proposta.-----

II - Ordenamento do Território, Obras Municipais, Obras Particulares e Ambiente

Um - Obras Particulares-----
Um ponto Um - colocação de portão em caminho sito em caliço - Rogil: - Foi apresentado o requerimento de Octávio de Oliveira Pacheco e Maria João de Oliveira, proprietários de um prédio rústico, situado em Caliço, da freguesia e Município de Aljezur, inscrito na matriz predial rústica sob o artigo catorze, da Seção U, em que solicitam a remoção de um portão instalado num caminho que dá acesso à propriedade acima identificada.-----



MUNICÍPIO DE ALJEZUR
CÂMARA MUNICIPAL

4

A Câmara Municipal deliberou, por unanimidade comunicar aos requerentes, bem como à Guarda Nacional Republicana de Odeceixe, o teor da informação número treze barra JD barra dois mil e quinze, de dez de Julho de dois mil e quinze, do Departamento Técnico de Obras e Urbanismo.-----

Um ponto Dois - gracinda martins pacheco - legalização/alterações em habitação - rua João dias mendes, número dezanove - Aljezur: - Foi apresentado o requerimento em que Gracinda Martins Pacheco e Pedro Miguel Martins Gonçalves Pacheco, na qualidade de proprietários de um prédio urbano, situado em Rua João Dias Mendes, número dezanove, da freguesia e Município de Aljezur, inscrito na matriz predial urbana sob o artigo nove mil trezentos e três e, descrito na Conservatória do Registo Predial de Aljezur sob o número mil seiscentos e cinquenta e cinco, vêm solicitar a aprovação de um projeto de alteração e legalização da ampliação de um edifício, sito no local acima identificado. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar o projeto de alteração e legalização da ampliação de um edifício, condicionada ao cumprimento do teor constante na informação número cento e sete/FA barra dois mil e dezasseis, datada de vinte e um de junho, do Departamento Técnico de Obras e Urbanismo, nomeadamente na cobrança do valor indicado no ponto número cinco, da informação referida, como direito a compensação, devendo ainda os serviços proceder em conformidade com o ponto número oito da mesma informação, Processo Contraordenacional.-----

Um ponto Três - zhiqian xie - pedido de informação prévia - construção de hotel rural em corte sobro - Aljezur: - Foi apresentado o requerimento em que Zhiqian Xie, na qualidade de promitente-compradora de um prédio rústico, situado em Corte Sobro, da freguesia e Município de Aljezur, inscrito na matriz predial rústica sob o artigo cinquenta e três, da Seção AD e, descrito na Conservatória do Registo Predial de Aljezur sob o número oito mil trezentos e vinte e sete, vem solicitar informação prévia sobre a viabilidade para a Construção de um Empreendimento de Turismo em Espaço Rural, na modalidade de "Hotel Rural".-----

A Câmara deliberou, por unanimidade, deferir a pretensão da requerente, condicionada ao cumprimento do teor constante na informação número cento e doze barra FA barra dois mil e dezasseis, datada de vinte e nove de junho, do Departamento Técnico de Obras e Urbanismo. -----

III - Desenvolvimento Económico, Habitação, Saúde, Ação Social, Cultura, Educação, Desporto e Tempos Livres

Um - Habitação-----

Um ponto Um - humberto josé martins custódio - denúncia de contrato de arrendamento - bairro vinte e cinco de abril - bloco dez - fração a - casa dezanove - Aljezur: - Foi apresentada a carta registada em trinta de junho do corrente ano, na aplicação informática MGD, a comunicar a denúncia do contrato de arrendamento existente com o Município para a habitação, sita no Bairro vinte e cinco de Abril, bloco dez, fração A, casa número dezanove, em Aljezur.-----

A Câmara deliberou, por unanimidade, aceitar a rescisão do contrato de arrendamento, com efeitos a trinta de junho do corrente ano.-----

Dois - Saúde-----

Dois ponto Um - PO CRESC algarve: candidatura para aquisição de uma unidade móvel de saúde para o concelho de Aljezur - minuta de protocolo entre o município de Aljezur e ARS algarve: - Foi apresentado o ofício datado de seis de julho do corrente ano, enviando o Acordo de Cooperação, a celebrar entre a Câmara Municipal e a Administração Regional de



MUNICÍPIO DE ALJEZUR
CÂMARA MUNICIPAL

Saúde do Algarve, no âmbito da Candidatura para Aquisição de uma Unidade Móvel de Saúde para o Concelho de Aljezur.-----

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a Minuta do Acordo de Cooperação, Contrato de Mandato Administrativo e o Regulamento para Utilização da Unidade Móvel de Saúde, para funcionamento de uma Unidade de Saúde Móvel no Município de Aljezur os quais, depois de rubricados, ficam apensos à presente ata. -----

Mais foi deliberado, por unanimidade, sem prejuízo da documentação agora aprovada, indispensável à elaboração da candidatura, constatando-se que o Acordo de Cooperação e o Regulamento da USM, documentos que não foram antecipadamente trabalhados, analisados e discutidos com as Autarquias ou com a AMAL, porque em nossa opinião carecem de melhor explicitação e eventuais alterações, entende esta Câmara Municipal, comunicar à ARS Algarve e AMAL que tal trabalho possa e deva ser executado a todo o tempo, salvaguardando-se sempre a elaboração e apresentação da candidatura em tempo útil.-----

Três - Ação Social -----

Três ponto Um - Medida Cinco das Ações Suplementares no âmbito da Ação Social - Conferência de Nossa Senhora d`Alva - Relatório: - Pela Senhora Vereadora Fátima Neto foi apresentada a Proposta que a seguir se transcreve:-----

“PROPOSTA-----

Protocolo de colaboração com a Conferência de Nossa senhora D’Alva no âmbito do apoio às famílias social e economicamente desfavorecidas e Medida Cinco das Ações Suplementar no âmbito da Ação Social -----

- Considerando o valor mensal aprovado para a prestação de apoios sociais às pessoas e famílias carenciadas;-----

- Considerando que a atribuição do subsídio implica a apresentação de um relatório mensal dos apoios prestados;-----

Proponho: -----

Um - Que seja aprovado o relatório dos apoios prestados pela Conferência de Nossa senhora D’Alva, relativo ao mês de junho de dois mil e dezasseis, em anexo;-----

Dois - Que seja aprovada a transferência da verba de setecentos e noventa e nove euros e oitenta e dois cêntimos, relativa ao mês em causa, de acordo com o definido em protocolo.”

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a presente proposta. -----

Quatro - Educação -----

Quatro ponto Um - manuais escolares para os alunos do agrupamento de escolas de Aljezur - proposta: - A Câmara deliberou, por unanimidade, retirar o presente assunto da ordem de trabalhos.-----

Cinco - Associativismo -----

Cinco ponto Um - associação de defesa do património histórico e arqueológico de Aljezur - candidatura ao apoio ao associativismo dois mil e dezasseis: - A Câmara deliberou, por unanimidade, retirar o presente assunto da ordem de trabalhos.-----

PERÍODO DE INTERVENÇÃO ABERTA AO PÚBLICO: - Período de intervenção aberta ao público:

- Não se verificou qualquer intervenção por parte do público presente. -----

APROVAÇÃO DA ATA EM MINUTA: - De acordo com o disposto no número três, do artigo cinquenta e sete, da Lei número setenta e cinco barra dois mil e treze, de doze de setembro, e depois de lida em voz alta na presença de todos, a Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a ata em minuta. -----

Votação: - Todas as votações foram tomadas nominalmente, à exceção da que foi tomada por voto secreto.-----

ENCERRAMENTO DA REUNIÃO: - E, não havendo mais assuntos a tratar, pelo Senhor Presidente foi encerrada a reunião, eram doze horas e quinze minutos, mandando que, de



MUNICÍPIO DE ALJEZUR
CÂMARA MUNICIPAL

tudo para constar, se lavrasse a presente Ata que eu, Maria do Carmo Candeias Ferreira, Técnica Superior, a redigi e subscrevo.-----

Paços do Concelho de Aljezur, aos doze dias do mês de julho de dois mil e dezasseis

O Presidente da Câmara,

-José Manuel Velhinho Amarelinho-

